

Verbale Consiglio di Istituto n. 4/2024

Il giorno 28 Giugno **2024**, alle ore **15.30**, si è riunito il **Consiglio di Istituto del Polo Liceale Pàntini-Pudente**, per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Verifica dello stato di attuazione P.A. 2024;
2. Modifiche al Programma Annuale 2024;
3. Criteri formazioni classi anno scolastico successivo;
4. Definizione organico di fatto;
5. Esito monitoraggi a.s. in chiusura;
6. Erasmus KA122;
7. Erasmus Youth (contro le discriminazioni di genere);
8. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Sono presenti i seguenti componenti del Consiglio:

N.	Cognome	Nome	Componente	Presenza
1	ORSATTI	ANNA	Dirigente	x
2	CULTRERA	CRISTINA	Genitori	
3	DESIATI	ALESSANDRO	“	x
4	SAVIOZZI	TIZIANA	“	x
5	BASILE	ESTHER	Docente	x
6	CAVALLUCCI	MATTIA		x
7	D'ALFONSO	FRANCESCA	“	x
8	DI BIASE	LINA	“	x
9	DI CINTIO	MAURIZIO	“	x
10	LALLA	PIETRO	“	x
11	MINERVA	ALESSANDRA	“	x
12	SALVATORE	SANDRA	“	
13	CINALLI	GABRIELLA	Personale ATA	x
14	DEL MONTE	M. GIOVINA	“	x
15	ALTOBELLI	CHIARA	Alunni	x
16	COLANGELO	LETIZIA	“	
17	DI PARDO	SILVIA	"	
18	PARENZAN	MARCELLO	"	
			<i>TOTALE</i>	13

Presiede il Presidente Alessandro Desiati, presente anche il DSGA per chiarimenti di natura amministrativo-contabile. verbalizza la prof.ssa Francesca D'Alfonso. Accertata la regolarità della seduta, il Presidente dichiara aperti i lavori.

Il Presidente prende in esame il verbale della seduta precedente che viene letto ed approvato dal Consiglio.

Punto 1. Verifica dello stato di attuazione P.A. 2024

Prende la parola la Dottoressa Dina Nirvana Carinci in qualità di DSGA per presentare lo stato di attuazione del P.A. 2024. Legge e illustra la relazione resa al 28/06/2024:

“La presente relazione, sulle entrate accertate e sulla consistenza degli impegni assunti, nonché dei pagamenti eseguiti, prevista dall'art. 10, c. 2 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, viene predisposta al fine di rendere possibili le verifiche inerenti le disponibilità finanziarie dell'Istituzione Scolastica nonché lo stato di attuazione del programma, al fine di apportare delle modifiche che si rendano necessarie.

In premessa si evidenzia che l'importo complessivo del Programma Annuale **2024** approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. **2** in data **14/02/2024** era di €. **719.656,08** e che ad oggi è stato oggetto di variazioni e storni che hanno portato il totale complessivo a pareggio pari ad €. **934.018,40**.

A tal fine si seguito si elencano le variazioni già disposte ed approvate e trasmesse “per conoscenza” al Consiglio d'Istituto, in quanto trattasi di nuove entrate finalizzate o variazioni già approvate:

	ENTRATE	SPESE
2.3 - Finanziamenti dall'Unione Europea / Altri finanziamenti dall'Unione Europea	177.328,72	
5.2 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche / Provincia vincolati	616,07	
5.3 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche / Comune non vincolati	300,00	
5.6 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche / Altre Istituzioni vincolati	750,00	
6.2 - Contributi da privati / Contributi per iscrizione alunni	8.161,30	
6.4 - Contributi da privati / Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	27.173,00	
6.6 - Contributi da privati / Contributi per copertura assicurativa personale	33,00	
12.2 - Altre entrate / Interessi attivi da Banca d'Italia	0,23	
A.A02.2 - Funzionamento amministrativo		616,07
A.A03.3 - Didattica		33,00
A.A05.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero		180,00
A.A05.34 - Stage linguistici e scambi culturali		26.993,00
A.A06.6 - Attività di orientamento		1.165,02
P.P01.6 - PNSD-Piano Nazionale Scuola Digitale		524,13
P.P04.4 - Progetti per Formazione / aggiornamento del personale		750,00
P.P04.033 - PNRR - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) - M4C1I3.1-2023-1143		112.844,52
P.P04.034 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) - M4C1I2.1-2023-1222-P-40162		64.484,20
TOTALE	214.362,32	207.589,94

Per il dettaglio di tali variazioni si rimanda ai relativi provvedimenti.

ANALISI DELLE ENTRATE

Per ogni aggregato/voce ed eventuale sottovoce di entrata si riporta la previsione iniziale, le variazioni già approvate al **28/06/2024** e quindi la previsione definitiva approvata a tale data, la somma degli accertamenti, l'importo incassato e la differenza rimasta da riscuotere.

Liv. 1	Liv. 2	Liv. 3	Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni al 28/06/2024	Previsione approvata al 28/06/2024	Somme accertate al 28/06/2024	Somme riscosse al 28/06/2024	Differenza da incassare
01			Avanzo di amministrazione presunto	486.850,55	0,00	486.850,55	0,00	0,00	0,00
	01		Non vincolato	169.705,44	0,00	169.705,44	0,00	0,00	0,00
	02		Vincolato	317.145,11	0,00	317.145,11	0,00	0,00	0,00
02			Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	177.328,72	177.328,72	177.328,72	88.664,36	88.664,36
	03		Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	177.328,72	177.328,72	177.328,72	88.664,36	88.664,36
		3	<i>Altri finanziamenti relativi al PNRR</i>	<i>0,00</i>	<i>177.328,72</i>	<i>177.328,72</i>	<i>177.328,72</i>	<i>88.664,36</i>	<i>88.664,36</i>
03			Finanziamenti dallo Stato	31.305,53	0,00	31.305,53	31.305,53	31.305,53	0,00
	01		Dotazione ordinaria	31.305,53	0,00	31.305,53	31.305,53	31.305,53	0,00
05			Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	10.000,00	1.666,07	11.666,07	11.666,07	11.666,07	0,00
	02		Provincia vincolati	10.000,00	616,07	10.616,07	10.616,07	10.616,07	0,00
	03		Comune non vincolati	0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	0,00
	06		Altre Istituzioni vincolati	0,00	750,00	750,00	750,00	750,00	0,00
06			Contributi da privati	191.500,00	35.367,30	226.867,30	217.815,80	217.815,80	0,00
	02		Contributi per iscrizione alunni	20.000,00	8.161,30	28.161,30	28.161,30	28.161,30	0,00
	04		Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	120.000,00	27.173,00	147.173,00	147.173,00	147.173,00	0,00
	06		Contributi per copertura assicurativa personale	500,00	33,00	533,00	533,00	533,00	0,00
	10		Altri contributi da famiglie vincolati	51.000,00	0,00	51.000,00	41.948,50	41.948,50	0,00
12			Altre entrate	0,00	0,23	0,23	0,23	0,23	0,00
	02		Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,23	0,23	0,23	0,23	0,00
TOTALE ENTRATE				719.656,08	214.362,32	934.018,40	438.116,35	349.451,99	88.664,36

Le entrate accertate risultano riscosse per una percentuale pari al **79,76%** del totale.

ANALISI DELLE SPESE

Per ogni progetto/attività/gestione economica si riporta la previsione iniziale, le variazioni già approvate al **28/06/2024** e quindi la previsione definitiva approvata a tale data, la somma degli impegni, l'importo pagato e la differenza rimasta da pagare.

Liv. 1	Liv. 2	Liv. 3	Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni al 28/06/2024	Previsione approvata al 28/06/2024	Somme impegnate al 28/06/2024	Somme pagate al 28/06/2024	Differenza da pagare
A			Attività	508.990,35	28.987,09	537.977,44	210.975,16	210.535,16	440,00
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	44.936,17	0,00	44.936,17	15.135,13	15.135,13	0,00
		1	<i>Funzionamento generale e decoro della Scuola</i>	<i>25.625,94</i>	<i>0,00</i>	<i>25.625,94</i>	<i>7.153,13</i>	<i>7.153,13</i>	<i>0,00</i>
		19	<i>Sicurezza, assistenza medica e psicologica</i>	<i>19.309,23</i>	<i>0,00</i>	<i>19.309,23</i>	<i>7.982,00</i>	<i>7.982,00</i>	<i>0,00</i>
		33	<i>PNRR - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici</i>	<i>1,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	A02		Funzionamento amministrativo	71.118,27	616,07	71.734,34	12.880,53	12.880,53	0,00
		2	<i>Funzionamento amministrativo</i>	<i>71.118,27</i>	<i>616,07</i>	<i>71.734,34</i>	<i>12.880,53</i>	<i>12.880,53</i>	<i>0,00</i>
	A03		Didattica	192.838,93	33,00	192.871,93	12.567,54	12.567,54	0,00
		3	<i>Didattica</i>	<i>40.041,13</i>	<i>33,00</i>	<i>40.074,13</i>	<i>8.149,51</i>	<i>8.149,51</i>	<i>0,00</i>

Liv. 1	Liv. 2	Liv. 3	Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni al 28/06/2024	Previsione approvata al 28/06/2024	Somme impegnate al 28/06/2024	Somme pagate al 28/06/2024	Differenza da pagare
		29	PNRR - Animatore digitale: form. personale interno- M4C1I2.1-2022-941-P-4477	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
		30	PNRR - Nessuno escluso - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scol	118.064,79	0,00	118.064,79	4.418,03	4.418,03	0,00
		31	PNRR- Nuovi spazi per l'apprendimento - M4C1I3.2-2022-961-P-16394	20.208,55	0,00	20.208,55	0,00	0,00	0,00
		32	PNRR - INNOVALAB 4.0 - M4C1I3.2-2022-962-P-16395	12.524,46	0,00	12.524,46	0,00	0,00	0,00
	A04		Alternanza Scuola-Lavoro	34.349,47	0,00	34.349,47	3.416,00	3.416,00	0,00
		4	Alternanza Scuola-Lavoro/PCTO	34.349,47	0,00	34.349,47	3.416,00	3.416,00	0,00
	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	159.235,13	27.173,00	186.408,13	166.975,96	166.535,96	440,00
		5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	118.140,13	180,00	118.320,13	99.855,01	99.415,01	440,00
		34	Stage linguistici e scambi culturali	41.095,00	26.993,00	68.088,00	67.120,95	67.120,95	0,00
	A06		Attività di orientamento	6.512,38	1.165,02	7.677,40	0,00	0,00	0,00
		6	Attività di orientamento	6.512,38	1.165,02	7.677,40	0,00	0,00	0,00
P			Progetti	189.202,33	178.602,85	367.805,18	76.526,72	76.526,72	0,00
	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	28.832,34	524,13	29.356,47	8.669,74	8.669,74	0,00
		1	Progetti in ambito Scientifico, tecnico e professionale	27.079,47	0,00	27.079,47	6.392,74	6.392,74	0,00
		6	PNSD-Piano Nazionale Scuola Digitale	1.752,87	524,13	2.277,00	2.277,00	2.277,00	0,00
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	51.964,14	0,00	51.964,14	5.444,64	5.444,64	0,00
		2	Progetti in ambito Umanistico e sociale	26.812,05	0,00	26.812,05	1.646,99	1.646,99	0,00
		37	Erasmus Vet "EU mobility for Pantini-Pudente students skilling"	7.687,93	0,00	7.687,93	0,00	0,00	0,00
		38	PON FSE Percorsi di mobilità all'estero e PCTO	17.464,16	0,00	17.464,16	3.797,65	3.797,65	0,00
	P03		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	93.506,98	0,00	93.506,98	54.616,16	54.616,16	0,00
		3	Progetti per Certificazioni e corsi professionali	88.166,89	0,00	88.166,89	51.733,20	51.733,20	0,00
		22	EIPASS	5.340,09	0,00	5.340,09	2.882,96	2.882,96	0,00
	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	12.866,65	178.078,72	190.945,37	6.083,18	6.083,18	0,00
		4	Progetti per Formazione / aggiornamento del personale	12.866,65	750,00	13.616,65	6.083,18	6.083,18	0,00
		033	PNRR - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) - M4C1I3.1-2023-1143	0,00	112.844,52	112.844,52	0,00	0,00	0,00
		034	Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) - M4C1I2.1-2023-1222-P-40162	0,00	64.484,20	64.484,20	0,00	0,00	0,00
	P05		Progetti per "Gare e concorsi"	2.032,22	0,00	2.032,22	1.713,00	1.713,00	0,00
		5	Progetti per Gare e concorsi	2.032,22	0,00	2.032,22	1.713,00	1.713,00	0,00
R			Fondo di riserva	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
	R98		Fondo di riserva	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE				698.292,68	207.589,94	905.882,62	287.501,88	287.061,88	440,00

Le uscite impegnate risultano essere pari al **31,74%** di quelle previste.

A seguito delle variazioni già approvate al **28/06/2024** la **Disponibilità finanziaria da programmare (Z101)** è stata soggetta a variazioni per un importo di Euro **6.772,38**, passando da un importo di iniziale di Euro **21.363,40** all'attuale **28.135,78** Euro.

SITUAZIONE RESIDUI ANNI PRECEDENTI - RADIAZIONI

Elenco dei residui attivi radiati al **28/06/2024**.

Numero Anno	N. Provv. Data	Liv. 1/2/3	Debitore Descrizione	Motivo	Importo
TOTALE RADIAZIONI					

Elenco dei residui passivi radiati al **28/06/2024**.

Numero Anno	N. Provv. Data	Liv. 1/2/3	Debitore Descrizione	Motivo	Importo
863 2023	7130 28/06/2024	A.A02.2 2.1.2	UNIVERSAL VICOLI CESARIO SNC fattura n. FAPA002647 del 09/12/2023- Cancelleria	Variazione dei residui passivi come d verbale dei revisori	-15,92
864 2023	7130 28/06/2024	A.A02.2 6.1.4	TESORERIA PROV/LE STATO CHIETI IVA su fattura n. FAPA002647 del 09/12/2023 UNIVERSAL VICOLI CESARIO di EZIO VICOLI e C. S.A.S.	Radiazione per duplicazione residuo	-3,50
TOTALE RADIAZIONI					-19,42

SALDO CASSA

Il saldo cassa in data **28/06/2024** è pari ad Euro **481.148,91**.

VARIAZIONI PROPOSTE IN ATTESA D' APPROVAZIONE

Decreto n. 10 e n.10/bis

CONCLUSIONI

Per effetto di quanto verificatosi sul piano gestionale e per l'accertamento di nuove entrate si confermano le proposte già menzionate nella presente relazione".

Il Consiglio approva all'unanimità.

Punto 2 - Modifiche al Programma Annuale 2024

Il DSGA legge le modifiche al P.A. 2024 citate nella verifica dello Stato di Attuazione:

Provv. N. 10 - **Maggiore entrata in 6/4 per Viaggi d'istruzione (€180,00) - Spostamento da Z101 di somma per orientamento (€1.151,07)** prelevando l'importo di 1.165,02 dalla disponibilità finanziaria da programmare; **Storni interni a progetti e attività;**

Provv. N. 10/bis - Radiazione dei seguenti residui: n. 863/2023 di €. 15,92 – Universal Vicoli Cesario S.n.c. e n. 864/2023 di €.3,50 – Tesoreria dello Stato

Il Consiglio approva all'unanimità.

Punto 3 - Criteri formazioni classi anno scolastico successivo

Il Dirigente scolastico Prof.ssa Anna ORSATTI, interviene per chiarire che assegnazione dei docenti alle classi è competenza del Dirigente scolastico ed esige in via generale il rispetto dei criteri stabiliti dal Consiglio di istituto, tenendo conto delle proposte del Collegio dei docenti. L'iter per giungere alla definizione dei criteri comporta però il passaggio, in successione temporale, prima dal consiglio di istituto che ha potere deliberante

e successivamente dal Collegio che ha potere propositivo. L'atto di assegnazione è comunque di natura gestionale: il Dirigente può discostarsi dai criteri stabiliti in sede collegiale, e non sussiste sempre obbligo di motivazione sulle decisioni adottate.

Come previsto dall'art.7, comma 2, lettera b) del D.L.vo 297/94 e art. 10 e 396 richiama i criteri che disciplinano l'assegnazione dei docenti alle classi per l'anno scolastico 2024/2025: a) rispetto della continuità didattica; b) organizzazione funzionale delle cattedre nel rispetto dell'organico di diritto; c) rispetto della graduatoria interna d'Istituto nell'ipotesi di più aspiranti alla medesima cattedra. Il Consiglio d'Istituto,

ASCOLTATA la relazione del D.S.;

DOPO ampio ed articolato dibattito;

IN OTTEMPERANZA alla normativa vigente in merito ai *criteri generali* per l'assegnazione dei docenti alle classi di cui agli art.7, comma 2, lett.b) e art. 10, comma 4 e art. 396 del D.Lvo. n.297/94;

IN OTTEMPERANZA alla normativa vigente inerente i poteri organizzativi del datore di lavoro di cui all'art.5, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001;

CONSIDERATA l'opportunità di preservare il più possibile la continuità d'insegnamento e la formazione di cattedre stabili nel tempo;

TENUTO CONTO della graduatoria interna d'istituto;

CONDIVISI i criteri proposti dal Dirigente Scolastico; All'unanimità, il Consiglio delibera.

Punto 4 - Definizione organico di fatto

Il Dirigente in merito alla definizione dell'organico di diritto e di fatto chiarisce che l'Istituto avrà 54 classi per il nuovo anno scolastico, tre classi in più rispetto all'anno precedente, una per ogni plesso per cui si tornerà a richiedere almeno la figura di un collaboratore scolastico in più, data l'appartenenza della scuola alla Fascia A per la sua complessità. In questi giorni giungono nuove richieste di ingresso soprattutto per la classe terza del Liceo delle Scienze Umane opzione ec. Sociale ma la DS si è vista costretta a non concedere la disponibilità ad ulteriori ingressi successivi alla definizione di tale organico confermato.

Il Consiglio d'Istituto delibera, all'unanimità dei presenti in merito alla: “Informativa Organico di fatto 2024-2025”.

Punto 5 - Esito monitoraggi a.s. in chiusura

la DS riporta sinteticamente l'esito dei monitoraggi riguardo al corrente a.s. in chiusura che ha visto interpellate le componenti degli studenti, docenti, Ata e genitori. Questi ultimi hanno risposto in minima parte tanto da poter affermare che i valori appaiono poco significativi. I ragazzi hanno dato pareri soddisfacenti in merito all'attività didattica e dell'ampliamento dell'offerta formativa pur palesando la richiesta di una implementazione di opportunità per ciò che riguarda Erasmus ed occasioni di scambio. Per gli studenti permane l'esigenza di ripristinare il servizio di ristoro e a tal proposito la Ds precisa di aver interpellato l'ANAC ed è in attesa di risposta per Settembre.

Il Consiglio d'Istituto delibera, all'unanimità dei presenti in merito alla: “Informativa monitoraggio 2023-2024”.

Punto 6 - Erasmus KA122

La DS presenta l'Assunzione in bilancio Progetto - Erasmus KA122 annualità 2024-25 €. 63.000,00 che vedrà interessati nella mobilità i docenti e gli alunni.

Il Consiglio di istituto delibera l'assunzione in bilancio del finanziamento.

Punto 7 - Erasmus Youth (contro le discriminazioni di genere)

La DS presenta anche l'altra opportunità dell'Erasmus Youth (contro le discriminazioni di genere) che permetterà a due docenti di partire per l'esperienza formativa dal 9 al 15 luglio per Berlino e successivamente anche 4 alunni dal 6 al 14 settembre.

Il Consiglio d'Istituto delibera, all'unanimità dei presenti in merito alla: “Informativa Erasmus Youth 2023-2024”.

Punto 8: Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

La DS comunica che in accordo con il SERD continuerà a promuovere azioni di informazione e sensibilizzazione sui temi riguardanti le dipendenze, viste le statistiche allarmanti fornite proprio il 26 giugno in occasione della “Giornata mondiale contro l’abuso e il traffico di droga” che ha restituito dei dati inquietanti: il numero dei giovani fra i 14 e i 19 anni interessati dal fenomeno è raddoppiato.

Per quanto attiene il calendario scolastico regionale la DS chiede ai presenti di discutere sulla data di inizio delle lezioni che potrebbe essere anticipata rispetto al 16 settembre (come previsto da calendario regionale) e consentire anche la possibilità di concedere altri due giorni di chiusura ad Aprile. Vista la presenza di uno solo dei rappresentanti degli studenti il Consiglio decide di rimandare la disposizione del calendario delle lezioni ad un successivo incontro alla fine di agosto.

Terminata la discussione dei punti all’OdG, la seduta -di cui viene redatto il presente verbale- viene sciolta alle ore 16:40.

Il segretario verbalizzante
Prof.ssa Francesca D’Alfonso

Il Presidente del Consiglio d’Istituto
F.to Avv. Alessandro Desiati