



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Ufficio IV – Ambito Territoriale di Chieti e di Pescara

Al sito
e p.c.
alle OO.SS. comparto scuola
Province di Chieti e di Pescara
Alla Ragioneria Territoriale dello Stato

Oggetto: Trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale: personale docente, educativo ed A.T.A - A.S. 2026/2027.

Con la presente si intende richiamare l'attenzione sul termine ultimo, fissato al 15 marzo di ogni anno per la presentazione delle istanze di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, di reintegro a tempo pieno del personale docente, educativo ed ATA e di modifica delle ore o del tipo di part time. Il termine del 15 marzo p.v. non riguarda il personale che sarà collocato a riposo a decorrere dal 1° settembre 2026, che ha già dovuto manifestare, entro il termine fissato dal MIM, la volontà di continuare a prestare servizio in regime di tempo parziale.

Il rapporto di lavoro a tempo parziale ha la durata, di norma, di due anni scolastici e si prorogherà automaticamente di anno in anno in assenza di richiesta scritta di reintegro a tempo pieno, da prodursi, da parte dell'interessato, secondo le modalità e i termini previsti dalle disposizioni in materia.

Si rammenta che le domande di cui sopra dovranno contenere, tra gli altri dati, anche la specifica e puntuale individuazione della classe di concorso, del tipo di posto (se comune o di sostegno) e del profilo professionale ATA e dovranno essere redatte in conformità degli allegati.

Eventuali domande di trasformazione del rapporto di lavoro presentate oltre il termine del 15 marzo non saranno prese in considerazione da questo Ufficio.

Sarà invece possibile presentare domande di part-time, dal 1 al 5 settembre 2026 **unicamente al personale neoimmesso in ruolo**. I Dirigenti scolastici, qualora ritengano accoglibile tale istanza lo comunicheranno entro 5 giorni a questo Ufficio per la verifica del contingente. In caso di verifica positiva da parte dello scrivente, provvederanno alla stipula del contratto part time da inviare alla RTS per la registrazione.

Il personale con contratto a **tempo determinato** annuale/fino al termine delle attività didattiche potrà presentare istanza di part time all'atto della presa di servizio; il Dirigente scolastico, **qualora ritenga accoglibile tale istanza**, lo comunicherà entro 5 giorni a questo Ufficio per la verifica del contingente. In caso di verifica positiva da parte dello scrivente (circa il rispetto dell'aliquota del 25%), il Dirigente scolastico procederà alla stipula del contratto part time senza inviarlo alla RTS in quanto le nomine a tempo determinato non sono soggette a controllo preventivo da parte della stessa.

La presente nota è trasmessa con posta elettronica e pubblicata sul sito web di questo Ufficio:

www.istruzionechietipescara.it

Si allegano i modelli di domanda.

Il Dirigente
Leonardo Iacobucci

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa